

Uchwała Nr 40/180/2012
Zarządu Powiatu Namysłowskiego
z dnia 25 lutego 2012 r.

w sprawie określenia zasad przyznania rodzinie zastępczej jednorazowego świadczenia pieniężnego na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego do rodziny dziecka.

Na podstawie art. 32 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 83 ust.1 pkt.2 lit.„a”, w związku z art. 180 pkt. 13 „a” ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.) Zarząd Powiatu Namysłowskiego uchwała co następuje:

§ 1

W załączniku nr 1 określa się zasady przyznawania rodzinie zastępczej jednorazowego świadczenia pieniężnego na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego do rodziny dziecka.

§ 2

Katalog rzeczy, na które może być przeznaczone jednorazowe świadczenie pieniężne na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami dziecka przyjmowanego do rodziny zastępczej określono w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Namysłowskiemu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązywania od dnia 1 lutego 2012 r.

Członkowie Zarządu Powiatu
Namysłowskiego

Przewodniczący Zarządu Powiatu
Namysłowskiego

Andrzej Spór

Julian Kruszyński

Andrzej Zielonka

Cezary Zajac

Roman Letki

Zasady przyznawania rodzinie zastępczej jednorazowego świadczenia pieniężnego na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego do rodziny dziecka

§ 1

1. Jednorazowe świadczenia pieniężne na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami dziecka przyjmowanego do rodziny zastępczej, o którym mowa w art. 83 ust.1 pkt.2 lit.a ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.) jest fakultatywną formą pomocy, udzielaną rodzinom zastępczym zamieszkałym na terenie Powiatu Namysłowskiego.
2. O tę formę pomocy może ubiegać się rodzina zastępcza przyjmująca dziecko do rodziny.
3. Zawodowej rodzinie zastępczej już funkcjonującej, a przyjmującej nowe dziecko pomoc ta przysługuje w przypadku, gdy zasadność przyznania tych środków zostanie potwierdzona w opinii organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.
4. W przypadku zmiany rodziny zastępczej przez dziecko, zwłaszcza gdy pobyt w niej miał charakter przejściowy - rzeczy zakupione w ramach pomocy jednorazowej przez daną rodzinę zastępczą podlegają, w miarę możliwości, przekazaniu następnej z nich.

§ 2

Maksymalna wartość świadczenia, przyznawanego w formie pieniężnej na jedno dziecko wynosi do 1.500,00 zł.

§ 3

1. Przyznanie świadczenia odbywa się na wniosek rodziny zastępczej i podlega rozpatrzeniu w trybie postępowania administracyjnego.
2. Przyznania świadczenia można odmówić, przy czym rozstrzygnięcie to wymaga również zachowania trybu właściwego dla postępowania administracyjnego.

§ 4

Każda sprawa rozpatrywana jest indywidualnie, a przy rozpatrywaniu wniosku o pomoc bierze się pod uwagę, w szczególności:

- 1) potrzeby dziecka,
- 2) możliwości zaspokojenia przez rodzinę zastępczą potrzeb dziecka we własnym zakresie,
- 3) pobyt dziecka w rodzinie zastępczej u osób spokrewnionych, zamieszkałych w tym samym środowisku co jego rodzice,
- 4) przewidywany okres pobytu dziecka w rodzinie zastępczej,
- 5) opinię koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej.

§ 5

1. Świadczenie może być przeznaczone w szczególności na: rzeczy, sprzęty, materiały i prace związane z zagospodarowaniem dziecka w nowym środowisku rodzinnym, a także zakup pomocy do nauki, odzieży, obuwia, bielizny i pościeli.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach świadczenie może być przyznane na zaspokojenie innych, ważnych potrzeb wynikających z faktu przyjęcia dziecka do rodziny zastępczej.

§ 6

Szacunkowa wartość poszczególnych artykułów, rzeczy i prac zakupywanych/realizowanych w ramach świadczenia określana jest we współpracy z rodziną zastępczą, na zasadach rozeznania cen oraz według zasad gospodarności i racjonalności.

§ 7

1. Rodzina zastępcza jest zobowiązana do rozliczenia wydatkowanego świadczenia w postaci kopii rachunków/faktur, składanych w PCPR przed upływem 30 dni od wydatkowania środków.
2. Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej ma obowiązek sprawdzić, w jakim zakresie potrzeby dziecka przyjętego do rodziny zostały zaspokojone, w ramach przyznanego świadczenia.

opracował:
Ryszard Kalis
Kierownik PCPR w Namysłowie

Przewodniczący Zarządu
Powiatu Namysłowskiego

Julian Kruszyński

**Katalog rzeczy, na które może być przeznaczony jednorazowy świadczenie
pieniężne na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami
dziecka przyjmowanego do rodziny zastępczej**

1. łóżko/łóżeczko
2. stół
3. krzesło/stolik do karmienia
4. przewijak
5. wanienska do kąpieli
6. biurko
7. lampka
8. krzesła
9. szafa
10. półki
11. komoda
12. wózek
13. fotelik samochodowy
14. kołdra, poduszki
15. koc
16. bielizna osobista, pościelowa
17. ręczniki
18. odzież
19. kurtka/ płaszcz
20. obuwie
21. materiały niezbędne do przeprowadzenia drobnego remontu, np. farby, tapety, podstawowe materiały wykończeniowe (związane z zagospodarowaniem dziecka w nowym środowisku rodzinnym)
22. usługi remontowo/wykończeniowe niezbędne do przeprowadzenia drobnego remontu (związane z zagospodarowaniem dziecka w nowym środowisku rodzinnym)
23. pomoce do nauki, np. komputer, oprogramowanie
24. książki, zeszyty, przybory do nauki.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach może zostać sfinansowany zakup rzeczy nie ujętych w powyższym katalogu.

sporządził:
Ryszard Kalis
Kierownik PCPR w Namysłowie

Przewodniczący Zarządu
Powiatu Namysłowskiego

Julian Kruszyński